



**ACTA DE LA DÉCIMA QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2024 DE LA COFAA-IPN**

En la Ciudad de México, siendo las 13:00 horas del día 25 de julio de 2024, con objeto de celebrar la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del 2024, de la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del Instituto Politécnico Nacional, se reunieron en la Sala de Exsecretarios Ejecutivos, ubicada en la Calle Tresguerras, número 27, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06040, en la Ciudad de México, las siguientes personas servidoras públicas:

INTEGRANTES: PRESIDENTA. - La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero**, Jefa del Departamento Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia; **SECRETARIO TÉCNICO.** - El **C.P. Mauricio Madrigal Sánchez**, Director de Administración y Finanzas y Coordinador de archivos; **SECRETARIO TÉCNICO SUPLENTE.** - El **M en E. José Luis García Barajas**, Responsable del archivo de concentración de la COFAA-IPN; **INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.** - El **Lcdo. Eduardo Francisco Xavier Álvarez Correa**, Jefe de la Oficina de Representación en la COFAA-IPN; **INVITADOS E INVITADAS:** El **L.C. Miguel Ángel López Trejo**, Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN; La **Lcda. Aimee Cuellar Anaya**, Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN; El **C. Luis Ángel Vázquez Chávez**, Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN; La **Lcda. Liliana Reyes Carranza**, Personal adscrito al Departamento de Recursos Humanos; La **Lcda. Alejandra Ávila Vargas**, Personal adscrito al Departamento de Recursos Humanos; La **Lcda. Monserrat Lirra Saldivar Díaz de León**, Personal adscrito a la Unidad de Transparencia; la **C. Nayeli Torres Godinez**, Personal adscrito a la Coordinación de Archivos; bajo el siguiente Orden del Día:

PUNTO 1.- REGISTRO DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM.

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero**, dio la bienvenida a los integrantes e invitados del Comité, indica que previamente fue enviada la carpeta a sus correos electrónicos, y procede al registro de asistencia, solicitando al **M en E. José Luis García Barajas** declarar si existe quórum legal para dar inicio a la presente sesión, ante lo cual él, respondió de manera afirmativa.

-----ACUERDO SECT/15/2024-1-----

PUNTO 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero**, comenta que, el Orden del Día obra en la carpeta enviada, por lo que pone a consideración de los Integrantes del Comité, y solicita manifiesten si tienen algún comentario, y al no existir ninguna observación, queda por aprobado.

-----ACUERDO SECT/15/2024-2. -----

PUNTO 3.- APROBACIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS QUE ATIENDEN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 330007524000149.

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero** da lectura a la solicitud de acceso a la información:

Descripción clara de la solicitud: "quiero todos los oficios que se hayan emitido en lo que va del año 2024 informando a los coordinadores de cada área que se les autoriza la abstención de registrar su entrada, salida o ambas dadas sus responsabilidades o cualquier motivo que hayan dado." (Sic)



X
AR
A
H
M
F
J



El **L.C. Miguel Ángel López Trejo** pregunta si dentro de los oficios a entregar, únicamente se está testando la firma de recepción del oficio.

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero** indica que es la firma o rúbrica en algunos casos, informa que los demás datos como el horario, se reportan en el SIPOT, y derivado a que es un oficio en donde está dando un mandato el Jefe de Departamento, no se testa ningún otro dato.

El **L.C. Miguel Ángel López Trejo** pregunta si en la parte de los sellos tampoco se testa nada.

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero** señala que, por ser un documento originado de un acto administrativo por parte de un Jefe de Departamento, este es información pública.

La **Lcda. Monserrat Lirra Saldivar Díaz de León** da lectura al apartado **RESUELVE** de la Resolución que confirma la clasificación de la información como parcialmente confidencial de las versiones públicas de los oficios de homologación de horarios de los Coordinadores.

-----ACUERDO SECT/15/2024-3. -----

PUNTO 4.- APROBACIÓN DE LAS VERSIONES PÚBLICAS QUE ATIENDEN LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 330007524000156.

La **Lcda. Araceli Iturbe Cordero** pregunta al personal de Recursos Humanos, si para dar respuesta a la solicitud únicamente se van testar los registros de asistencia.

La **Lcda. Monserrat Lirra Saldivar Díaz de León** da lectura a la solicitud de acceso a la información:

Descripción clara de la solicitud: "Solicito se me informe los siguiente y en versión pública la siguiente información respecto de la C. GUARDA AYALA ARELI. En cumplimiento al artículo 6 constitucional.

Nivel académico

Nivel y nombre de la plaza que tiene o cubre desde el 1º de enero 2023 al 30 de junio de 2024 (Base, interinato o confianza)

Horario (jornada laboral y si cubre tiempo extraordinario) debidamente soportado por los registros de asistencia.

Detalle de sus actividades en el puesto que desempeña.

Indique cuantas veces y en que años ha sido acreedora a Estímulos, Recompensas o Presea que otorga la COFAA-IPN a partir de su ingreso a la entidad.

Informar si tiene familiares trabajando en la COFAA o en los CENLEX'S.

Áreas en las que ha laborado dentro de la comisión.

Se informe los niveles que ha tenido en la entidad y como es que se le han asignado (promoción o escalafón)

Aclare o justifique la razón, motivo o por instrucción de quien se encuentra realizando actividades de personal de confianza.

Indique cuales fueron los motivos por los que, en la promoción de personal efectuada del primero de enero de 2024 a la fecha de mi solicitud, no le fue otorgado el nivel correspondiente de acuerdo a las actividades desempeñadas y al haber realizado la promoción del ahora Coordinador de Control del presupuesto (Gonzalez Piñón), sin embargo, dicha promoción fue otorgada a otro hombre, tomando dicho acto como discriminación y/o violencia de genero." (Sic)

La **Lcda. Alejandra Ávila Vargas** indica que, se está otorgando la tarjeta de asistencia derivado a que están solicitando el horario laboral, aclara que, de los demás puntos la respuesta se está dando en escrito únicamente.

La **Lcda. Monserrat Lirra Saldivar Díaz de León** da lectura al apartado **RESUELVE** de la Resolución que confirma la clasificación de la información como parcialmente confidencial de las versiones públicas de los de los registros de entrada y salida de la C. Guarda Ayala Areli.

-----ACUERDO SECT/15/2024-4. -----



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



PUNTO 5.- ASUNTOS GENERALES.

Sin asuntos a tratar.

ACUERDOS ADOPTADOS EN LA REUNIÓN

ACUERDOS Y RESOLUCIONES	VOTACIONES
ACUERDO SECT/15/2024-1. Se confirma la existencia del quórum y se declara instalada la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia para el Ejercicio 2024.	Aprobado por unanimidad.
ACUERDO SECT/15/2024-2. Se aprueba el Orden del Día de la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia para el Ejercicio 2024.	Aprobado por unanimidad.
ACUERDO SECT/15/2024-3 Se aprueban las versiones públicas que atienden la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 330007524000149.	Aprobado por unanimidad.
ACUERDO SECT/15/2024-4 Se aprueban las versiones públicas que atienden la solicitud de acceso a la información pública con número de folio 330007524000156.	Aprobado por unanimidad.

Se manifestó que una vez desahogado el Orden del Día y al no haber otro asunto que tratar, se da por terminada la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia 2024 de la COFAA-IPN, siendo las 13:55 horas del día de su inicio.

INTEGRANTES CON VOZ Y VOTO

PRESIDENTA DEL COMITÉ


LCDA. ARACELI ITURBE CORDERO
 Jefa del Departamento Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia

INTEGRANTE SUPLENTE DEL COMITÉ


LCDO. EDUARDO FRANCISCO XAVIER ALVAREZ CORREA
 Jefe de la Oficina de Representación en la COFAA-IPN







INTEGRANTES CON VOZ Y VOTO

SECRETARIO TÉCNICO

SECRETARIO TÉCNICO SUPLENTE

C.P. MAURICIO MADRIGAL SANCHEZ

Director de Administración y Finanzas y Coordinador de Archivos

M EN E. JOSÉ LUIS GARCÍA BARAJAS

Responsable del archivo de concentración de la COFAA-IPN

INVITADOS CON VOZ Y SIN VOTO

L.C. MIGUEL ÁNGEL LÓPEZ TREJO

Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN

LCDA. AIMEE CUELLAR ANAYA

Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN

C. LUIS ÁNGEL VÁZQUEZ CHÁVEZ

Personal adscrito a la Oficina de Representación en la COFAA-IPN

LCDA. LILIANA REYES CARRANZA

Personal adscrito al Departamento de Recursos Humanos

LCDA. ALEJANDRA ÁVILA VARGAS

Personal adscrito al Departamento de Recursos Humanos

LCDA. MONSERRAT LIRRA SALDIVAR DÍAZ DE LEÓN

Personal adscrito a la Unidad de Transparencia

C. NAYELI TORRES GODÍNEZ

Personal adscrito a la Coordinación de Archivos

Esta hoja de firmas corresponde a la Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia del Ejercicio 2024.

