



DIRECTORIO CEPCI

TITULARES		SUPLENTE	
PRESIDENTE Mauricio Madrigal Sánchez Director de Administración y Finanzas	mmadrigals@cofaa.ipn.mx		
Secretario Ejecutivo Manuel Alejandro Pérez Guzmán Jefe del Departamento de Apoyos y Becas	pguzmanm@cofaa.ipn.mx		
Secretaria Técnica Izchel Trejo Chagolla	iatrejoch@cofaa.ipn.mx		
Carlos Alberto Durante Sedas Director de Adquisiciones Integrante nivel Dirección	cdurantes@cofaa.ipn.mx		
Dónovan Molina Galicia Jefe del Departamento de Procuración de Fondos Integrante nivel Jefatura de Departamento	dmolinag@cofaa.ipn.mx		
Cinthya Moreno Tapia Coordinadora de Prestaciones Integrante nivel Confianza	cinmoreno@cofaa.ipn.mx		
Jorge Toledo Amador Integrante nivel Operativo	jtoledo@cofaa.ipn.mx		
Minerva García Silva Directora del CENLEX UST Representante CENLEX Santo Tomás	migarcias@ipn.mx	Ana Paula García Palma Subdirectora de Apoyo y Extensión CENLEX Santo Tomás	apgarcia@ipn.mx
María de los Ángeles Sandoval Negrete Directora del CENLEX UZ Representante CENLEX Zacatenco	msandovaln@ipn.mx	Adrián Solano Palma Subdirector de Apoyo y Extensión CENLEX Zacatenco	asolanop@ipn.mx
Araceli Iturbe Cordero Jefa del Departamento Jurídico Asesora	aiturbe@cofaa.ipn.mx	Joel Peralta García Coordinador del Departamento Jurídico	jperalta@cofaa.ipn.mx
Alejandra Abigail Del Ángel Blanco Jefa del Departamento de Recursos Humanos Asesor	aadelangelb@cofaa.ipn.mx		
Eduardo Francisco Xavier Álvarez Correa Jefe de la Oficina de Representación Asesor	ealvarezc@cofaa.ipn.mx		



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



CONTENIDO

PRESENTACIÓN	4
INFORME DE RESULTADOS	4
Objetivo.....	4
I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA.....	5
II. DIFUSIÓN	6
III. ATENCIÓN A DENUNCIAS	8
IV. GESTIÓN.....	9
V. MEJORA DE PROCESOS	13
2. NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS CAPACITADAS EN LAS MATERIAS DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERESES.	14
3. NÚMERO DE DENUNCIAS, ESTATUS DE LAS MISMAS Y SENTIDO DE LA DETERMINACIÓN.	16
4. NÚMERO DE DENUNCIAS QUE FUERON CONCLUIDAS POR MEDIACIÓN ENTRE LAS PARTES.	16
5. NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS, Y SEGUIMIENTO A LAS MISMAS.	16
6. CONDUCTAS QUE EL COMITÉ DE ÉTICA HAYA IDENTIFICADO COMO RIESGOS ÉTICOS.....	17
7. RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN.....	17
8. NÚMERO DE PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE ÉTICA RECIBIDAS.....	17
9. BUENAS PRÁCTICAS QUE LOS COMITÉS DE ÉTICA LLEVARON A CABO PARA FOMENTAR LA INTEGRIDAD, AL INTERIOR DE LOS ENTES PÚBLICOS.....	17
10. ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS POR EL CE PARA FORTALECER SU FUNCIONAMIENTO, O BIEN EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LAS QUE SE DETECTEN CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA.....	17
CONCLUSIÓN	18

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Large handwritten signature]





PRESENTACIÓN

En cumplimiento a lo establecido en el "ACUERDO que tiene por objeto emitir el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal", así como en el "Acuerdo por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética", se presenta el Informe Anual de Actividades del ejercicio 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN (COFAA-IPN).

Las acciones y responsabilidades que tiene el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, se dan a conocer de acuerdo con lo siguiente:

- Resultado de cada actividad y cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.
- Número de personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.
- Número de denuncias, estatus de las mismas y sentido de la determinación.
- Número de asuntos que fueron concluidos por mediación entre las partes.
- Número de recomendaciones emitidas, y seguimiento a las mismas.
- Conductas que el Comité de Ética haya identificado como riesgos éticos.
- Resultados del sondeo de percepción.
- Número de peticiones ciudadanas recibidas.
- Buenas prácticas implementadas para fomentar la integridad.
- Acciones de mejora en las Unidades Administrativas en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética o al Código de Conducta.

INFORME DE RESULTADOS

Resultado de cada actividad y cumplimiento de la meta establecida para cada objetivo.

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN (COFAA-IPN), aprobó en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 27 de marzo del 2024 su Programa Anual de Trabajo 2024 (PAT).

Objetivo

Establecer las acciones que llevará a cabo el CEPCI a lo largo del ejercicio 2024, para promover en las personas servidoras públicas de la COFAA-IPN el conocimiento y sensibilización del Código de Ética de la APF, las Reglas de Integridad en el Servicio Público y el Código de Conducta de la Comisión, entre otros temas.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



I. CAPACITACIÓN, SENSIBILIZACIÓN, ASESORÍA Y CONSULTA.

Indicador	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.
Objetivo	Las personas del Comité de Ética están capacitadas o sensibilizadas en materia de ética pública y prevención de conflictos de intereses.
Meta	80% o más de las personas integrantes del CE han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública, prevención de conflictos de intereses o materias afines.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
1.1.1.	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas integrantes del Comité de Ética.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio fiscal 2024, se impulsó entre los integrantes de CEPCI la importancia de capacitarse en las materias afines al Comité (ética pública, derechos humanos, acoso, etc.), logrando la capacitación de varios de ellos; es decir, 7 de los 15 integrantes del CEPCI.	46.67% Constancias de capacitación y correos electrónicos

Indicador	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.
Objetivo	El personal de la institución está capacitado o sensibilizado en materia de ética pública y prevención de conflictos de intereses.
Meta	80% o más de las personas servidoras públicas del ente público han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública, prevención de conflictos de intereses y materias afines.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
1.1.2.	Promover y gestionar que los cursos de capacitación o sensibilización provistos por medio del SICAVISP o de otras plataformas sean acreditados por las personas servidoras públicas del ente público.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio fiscal 2024, se tuvieron 150 participaciones en los diferentes cursos que promueve el CEPCI: "Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público", "Conflictos de Intereses" y "Súmame al Protocolo", entre otros, lo que representa que en comparación con el año inmediato anterior esta cifra se incrementó en buena manera gracias a las difusiones de os cursos ofertados, por lo que una mayor cantidad de personas servidoras públicas se capacitó en temas relacionados con el Comité.	26.32% Constancias de capacitación y correos electrónicos

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Indicador	Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.		
Objetivo	Las personas servidoras públicas del organismo reciben asesoría y consulta en materia de ética pública, o prevención de conflictos de interés.		
Meta	Al menos 85% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflictos de intereses que se presentan al Comité de Ética son atendidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.		

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
1.2.1.	Otorgar asesoría y orientación en las materias de ética pública y prevención de los conflictos de intereses y, en caso de recibir consultas sobre esta última materia, remitirlas oportunamente a la UCMAPF.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, el CEPCI de la COFAA-IPN no fue objeto de solicitudes de asesoría.	100%

II. DIFUSIÓN

Indicador	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.		
Objetivo	Las personas servidoras públicas del organismo conocen y atienden los pronunciamientos y posicionamientos del ente público.		
Meta	El CE difundió en una o más ocasiones los pronunciamientos y posicionamientos institucionales referentes a la no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.		

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
2.1.1.	Difundir los pronunciamientos y posicionamientos del ente público en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, así como los protocolos que rigen la actuación del Comité de Ética.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, se realizaron 23 difusiones de infografías de contenidos gráficos y de materiales de lectura para conocer los pronunciamientos y posicionamientos de la Comisión en materia de no tolerancia a los actos contrarios a la ética pública, Protocolo de actuación de los Comités de Ética y Guía para la atención de denuncias.	100% Correos de difusión

(Handwritten signatures and initials)



Indicador	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.
Objetivo	Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.
Meta	Al menos 80% de las acciones de difusión sobre el Código de Conducta son atendidas por el Comité de Ética dentro de los plazos establecidos por la UCMAPP.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
2.1.2.	Difundir el Código de Conducta aprobado por el Comité de Ética en 2023.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, se realizaron 2 difusiones de infografías para promover el conocimiento y cumplimiento del Código de Conducta, además, se trabajó en conjunto con la Oficina de Representación para la actualización del nuevo Código de Conducta de la Comisión.	80% Correos de difusión

Indicador	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.
Objetivo	Las personas servidoras públicas del organismo reciben contenidos en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses.
Meta	En 2024, al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses, son atendidas por el Comité de Ética conforme a los plazos establecidos por la UCMAPP.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
2.1.3.	Difundir materiales para promover la ética pública, y la prevención de los conflictos de Intereses.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, se realizaron 132 difusiones de infografías de contenidos gráficos sobre Ética Pública, Código de Ética, Código de Conducta, Ley Federal de Austeridad Republicana, Derechos Humanos, Acciones contra el Acoso, Abuso, conflictos de interés y materias afines al Comité.	100% Correos de difusión

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



III. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Indicador	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias.	
Objetivo	El Comité de Ética atiende las denuncias dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales.	
Meta	Al finalizar 2024, el CE ha concluido la atención y registro de 85% o más de las denuncias que estaban en rezago al inicio del año.	

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
3.1.1.	Concluir la atención y registro de las denuncias en rezago.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, el CEPCI recibió 6 denuncias; mismas que fueron registradas dentro del SSECCOE y atendidas. Las denuncias que estaban en rezago, de años anteriores se les dio la atención correspondiente y no se tiene ninguna denuncia pendiente o en rezago a la fecha.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	
Objetivo	El Comité de Ética atiende las denuncias dentro de los plazos establecidos en los Lineamientos Generales.	
Meta	Al finalizar 2024, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética se atendieron dentro de los plazos establecidos.	

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
3.1.2.	Registrar y atender las denuncias que reciba el Comité de Ética.	09/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, el CEPCI recibió 6 denuncias; mismas que fueron registradas dentro del SSECCOE y atendidas.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador general de eficacia en la atención de denuncias	
Objetivo	El Comité de Ética se asegura de la eficacia de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos entre 2019-2024.	
Meta	Al finalizar 2024, al menos 50% de las recomendaciones y acuerdos de mediación, emitidos entre 2019 y 2024, han tenido al menos una acción de seguimiento.	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
3.2.1.	Realizar acciones de seguimiento a las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética respecto de denuncias atendidas en 2019-2024.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el ejercicio 2024, el CEPCI no recibió denuncia alguna en la que se emitiera recomendación por acuerdos de mediación.	100%

IV. GESTIÓN

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética				
Objetivo	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética.				
Meta	A más tardar el 14 de febrero de 2024, el CE ha incorporado en el SSECCOE el IAA 2023.				

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.1.	Incorporar en el SSECCOE el Informe Anual de Actividades 2023.	02/01/2024	20/12/2024	Se incorporó el IAA 2023 dentro de la sección correspondiente en el SSECCOE.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética				
Objetivo	Proporcionar a la UCMAPF información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.				
Meta	Responder en tiempo y forma al menos 80% de los cuestionarios electrónicos emitidos para el Comité de Ética.				

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.2.	Responder los cuestionarios electrónicos previstos para el Comité de Ética, 2024.	02/01/2024	20/12/2024	Durante el 2024, se respondieron los cuestionarios correspondientes al 4to. Trimestre 2023, además de 1er. 2do. y 3er. trimestre 2024, mismos que fueron recibidos y enviados dentro del SSECCOE, el correspondiente al 4to. Trimestre 2024 se responderá en el 1er trimestre 2025.	100% SSECCOE

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	
Objetivo	Proporcionar a la UCMAPF información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.	
Meta	A más tardar el 29 de marzo de 2024, el CE ha validado y enviado, por medio del SSECCOE, al menos 90% de las actividades que acordó realizar en el presente año.	

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.3.	Validar en el SSECCOE las actividades aprobadas en el PAT 2024.	15/01/2024	20/12/2024	Se validaron dentro del SSECCOE las actividades aplicables a la Comisión para proporcionar a la UCMAPF la información necesaria para la evaluación del Comité.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	
Objetivo	Proporcionar a la UCMAPF información necesaria para la evaluación y coordinación del Comité.	
Meta	A más tardar el 15 de abril de 2024, el CE ha incorporado en el módulo Informe Anual del SSECCOE, el PAT aprobado y debidamente formalizado en formato pdf.	

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.4.	Incorporar al SSECCOE el PAT 2024 aprobado.	15/02/2024	20/12/2024	El 17 de marzo de 2024, se integró el PAT 2024 de la Comisión en la sección correspondiente dentro del SSECCOE.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética	
Objetivo	El CE cuenta con un respaldo de la información de sus principales actividades realizadas en el periodo 2019-2024.	
Meta	El CE ha recopilado, integrado y entregado a su presidencia, a más tardar el 30 de mayo de 2024, una carpeta electrónica que contiene evidencias de 80% o más de las actividades sustantivas realizadas en el periodo 2019 -2024.	



Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.5.	Recopilar e integrar una carpeta con la información de gestión del Comité de Ética 2019-2024.	02/01/2024	20/12/2024	De acuerdo a lo que se menciona en el documento remitido por la UCMAPF, (PAT 2024 Desglosado) dentro del SSECCOE en el módulo correspondiente, se incorporó la carátula y el índice de la carpeta integrada, sin embargo, al contar con varias carpetas de archivo, se incorporó la carátula de cada una de las carpetas.	100% SSECCOE

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética
Objetivo	El CE dispone de información actualizada de sus personas integrantes.
Meta	El CE ha actualizado o validado su directorio de integrantes dos o más veces durante el año.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.6.	Actualizar el directorio de integrantes del Comité de Ética.	12/02/2024	20/12/2024	Se realizó la actualización del directorio del CEPCI en el SSECCOE, durante los meses de junio, octubre; noviembre y diciembre, adicionalmente, se envió la validación de los directorios institucionales solicitados por la UCMAPF	100% Módulo Datos CE en el SSECCOE

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética		
Objetivo	Impulsar la atención de las personas servidoras públicas del organismo a la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024.		
Meta	El CE realiza dos o más invitaciones a contestar la ECCO 2024, antes de que concluya su aplicación en el ente público.		

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.7.	Invitar a responder la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional 2024 (ECCO).	15/08/2024	20/12/2024	De acuerdo al Aviso SSECCOE-045-2024 y Aviso SSECCOE-050-2024, esta encuesta no se llevaría a cabo y, en lugar de ello, se publicaron y difundieron los resultados estadísticos de los años 2022-2023, se incorporó la evidencia dentro del módulo correspondiente del SSECCOE.	70% Página web de la COFFA, correos electrónicos.

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética		
Objetivo	El CE registra información y evidencias de sus sesiones realizadas en 2024.		
Meta	Al término del año el CE han registrado e incorporado en el SSECCOE las evidencias de cuatro o más sesiones realizadas en 2024.		

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
4.1.8.	Registrar en el SSECCOE las sesiones realizadas por el Comité de Ética en 2024.	09/01/2024	20/12/2024	Se registraron las sesiones realizadas por el Comité dentro del módulo correspondiente dentro del SSECCOE.	90% SSECCOE

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



V. MEJORA DE PROCESOS

Indicador	Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética
Objetivo	Colaborar con el OIC en la atención de obligaciones establecidas en el Protocolo para la prevención, atención y sanción del acoso sexual y hostigamiento sexual
Meta	El ICE entrega al OIC un reporte estadístico de todas las denuncias HAS que recibió en 2023, y colabora con aquél en el cotejo de casos para determinar la información estadística que se entregará al INMUJERES.

Clave actividad	Actividad	Fecha		Descripción de la acción realizada	Porcentaje de cumplimiento y mecanismo de verificación
		Inicio	Fin		
5.1.1.	Entregar al área responsable del control interno un listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual, recibidas en el Comité de Ética en 2023.	02/01/2024	20/12/2024	El 04 de marzo de 2024, se le remitió al responsable de control interno (OR) el listado de las denuncias por presuntos actos de hostigamiento sexual o acoso sexual recibidas en el Comité en 2023. Cabe mencionar que durante el 2023, no se recibió ninguna denuncia de esa índole.	100% Oficio, SSECCOE

AD Esp.

g
ASB
X A



2. NÚMERO DE PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS CAPACITADAS EN LAS MATERIAS DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERESES.

- Integrantes del Comité de Ética según condición de acreditación de los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2024.
Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Anexo: 1

Actividad: 1.1.1.

Personas integrantes del Comité de Ética en la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN que acreditaron uno o más cursos en materia de ética pública, prevención de conflicto de interés y análogos, 2024

Carácter (Titular/Suplente)	Nombre de la persona integrante del Comité de Ética	Nivel jerárquico	Cargo en el Comité de Ética	Estatus (a la fecha de elaborar el informe)	Acreditó el curso o taller:					Total
					Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	La integridad en el servicio público Transformando a los comités de ética en la Administración Pública Federal" (SICAVISP)	Taller: Los comités de ética de la actuación bajo conflicto de interés (UCMAFF)	[...] (SICAVISP u otra plataforma)	
1 Titular	Izchel Trejo Chagolla	Operativo	Secretaría Técnica	Activo	1	1	1	6	10	
2 Titular	Araceli Iitube Cordero	Jefe de Departamento	Asesora	Activo				2	2	
3 Titular	Eduardo Francisco Javier Alvarez Correa	Jefe de la Oficina de Representación	Asesor	Activo	1				1	
4 Titular	Cinthya Moreno Tapia	Confianza	Miembro electo nivel de confianza	Activo				1	1	
5 Titular	Javier Muñoz Dueñaz	Jefe de Departamento	Asesor	Inactivo				1	1	
6 Titular	Jorge Toledo Amador	Operativo	Representante electo nivel operativo	Activo				4	4	
7 Suplente	Adrián Solano Palma	Subdirector	Representante CENLEX Zacatenco	Activo				5	5	
Total					2	1	1	19	24	

*Estos cursos corresponden a temas de ética pública, referidos en el numeral 25, fracción X, de los Lineamientos Generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

Fuente: Comité de Ética de la COFAA-IPN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



- Personas servidoras públicas capacitadas en las materias de ética, integridad pública y conflictos de intereses.

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Anexo: 2a

Actividad 1.1.2.

Número de personas servidoras públicas de la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN que acreditaron cursos relacionados en materia de ética pública, por trimestre, 2024

Trimestre	Número de personas servidoras públicas ^{a)} que acreditaron el curso ^{b)} de:						Total
	Ética en la Administración Pública Federal (SICAVISP)	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público (SICAVISP)	Sistema de ciudadanos alertadores internos y externos de la corrupción (SICAVISP)	Otros cursos (incluyen temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros) otras plataformas	Masculinidades, Vida sin Violencia, Comunicación Incluyente, Protocolo HAS (INMUJERES)	Otros cursos (SICAVISP)	
I	0	1	1	33	2	1	38
II	3	0	0	4	86	1	94
III	0	0	2	5	4	4	15
IV	1	0	2	0	0	0	3
Total	4	1	5	42	92	6	150

^{a)} Incluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.

^{b)} Listado enunciativo de cursos recomendados por la UCIMAPF, sin menoscabo de que se reporten otros en materia de ética de otras plataformas en temas de ética pública, incluyendo temáticas de igualdad y no discriminación, respeto a los derechos humanos, prevención del hostigamiento y acoso sexual, austeridad republicana, entre otros.

Fuente: Comité de Ética de la COFAA-IPN

3. NÚMERO DE DENUNCIAS, ESTATUS DE LAS MISMAS Y SENTIDO DE LA DETERMINACIÓN.

Durante el ejercicio 2024, se recibieron 6 denuncias ante el CEPCI las cuales fueron registradas dentro del SSECCOE, sobre supuestos incumplimientos al Código de Ética, Reglas de Integridad y el Código de Conducta Institucional, así como en Discriminación o en Violencia Laboral; por lo que se dio continuidad a las acciones de prevención y difusión a los mecanismos que faciliten a las personas servidoras públicas la presentación de éstas por lo cual, se dio atención a las denuncias que procedían de acuerdo al Manual de Atención de Denuncias en los Comités de Ética

Informe Anual de Actividades (IAA), 2024

Anexo: 4

Actividad: 3.1.2.

Denuncias presentadas ante el Comité de Ética en la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas del IPN, según principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerada, tipo de recomendación emitida, estatus al 31 de diciembre, y condición de vista a la OR, 2024

Folio de la denuncia registrada en el SSECCOE	Principio, Valor o Regla de Integridad presuntamente vulnerado	Tipo de recomendación emitida	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2024	Se dio vista a la OR
CE-COFAA-001-2024	RI. Trámites y servicios	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No
CE-COFAA-002-2024	V. Respeto	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-COFAA-003-2024	RI. Trámites y servicios	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No
CE-COFAA-004-2024	V. Liderazgo	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-COFAA-005-2024	V. Liderazgo	Capacitación-sensibilización	Archivada (concluida con recomendación)	No
CE-COFAA-006-2024	RI. Actuación, desempeño y cooperación con la integridad	Sin recomendación	Archivada (Denuncia no es competencia del CE)	No
Total de denuncias	6			

Fuente: Comité de Ética de la COFAA-IPN

4. NÚMERO DE DENUNCIAS QUE FUERON CONCLUIDAS POR MEDIACIÓN ENTRE LAS PARTES.

Durante el ejercicio 2024, no se concluyeron denuncias por medio de la mediación entre las partes.

5. NÚMERO DE RECOMENDACIONES EMITIDAS, Y SEGUIMIENTO A LAS MISMAS.

Durante el ejercicio 2024, de las 6 denuncias presentadas ante el CEPCI, se concluyeron 3 con recomendación, el sentido de la recomendación fue cambio de adscripción en cada caso, además de capacitación y sensibilización para el personal.



Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including the letters 'GA', 'X', and 'Asp'.



6. CONDUCTAS QUE EL COMITÉ DE ÉTICA HAYA IDENTIFICADO COMO RIESGOS ÉTICOS.

En la COFAA-IPN, la Ética se encuentra presente en las actividades administrativas y/o sustantivas que se realizan; por ello, en el ejercicio 2024, se identificaron los posibles riesgos de integridad siguientes:

1. Que se presenten casos de Acoso Sexual, Hostigamiento Sexual, Acoso Laboral en perjuicio de las personas servidoras públicas en la Comisión.
2. Existencia de actos de corrupción, dilaciones en los tiempos de atención, irregularidades, discriminación, que ocasionen incumplimiento en los objetivos de la Comisión.

En ese sentido, en el 2024 se dio seguimiento a los riesgos identificados, y durante todo el ejercicio, se enviaron correos electrónicos con infografías e información referente a los temas relacionados a la ética pública, conflictos de interés, acoso sexual, hostigamiento sexual, acoso laboral, reglas de integridad en el servicio público, etc., a las áreas dentro de la Comisión y prevenir, evitar la materialización o mitigar los riesgos de cada proceso.

7. RESULTADOS DEL SONDEO DE PERCEPCIÓN.

Derivado de la cancelación de la ECCO 2024, que se informó a la APF, mediante el oficio circular CGGEP/UPRH/0008/2024, no se dispuso de información para calcular y remitir a cada institución los indicadores del sondeo de percepción 2024, en reemplazo de ésta actividad y en términos del aviso SSECCOE-050-2024, el C.E. de la Comisión, difundió la liga electrónica donde se pueden consultar los resultados del ejercicio 2022-2023, además de difundir la no realización de dicha encuesta en 2024.

8. NÚMERO DE PETICIONES CIUDADANAS EN MATERIA DE ÉTICA RECIBIDAS.

Durante el ejercicio 2024, no se recibieron ni presentaron peticiones ciudadanas ante el CEPCI.

9. BUENAS PRÁCTICAS QUE LOS COMITÉS DE ÉTICA LLEVARON A CABO PARA FOMENTAR LA INTEGRIDAD, AL INTERIOR DE LOS ENTES PÚBLICOS.

La Comisión no presentó ningún proyecto de buena práctica en materia de ética pública 2024.

10. ACCIONES DE MEJORA PROPUESTAS POR EL CE PARA FORTALECER SU FUNCIONAMIENTO, O BIEN EN LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EN LAS QUE SE DETECTEN CONDUCTAS CONTRARIAS AL CÓDIGO DE ÉTICA O AL CÓDIGO DE CONDUCTA.

En virtud de que no se determinaron conductas contrarias al Código de Ética, las Reglas de Integridad o al Código de Conducta; el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de este Organismo, no emitió sugerencia alguna para modificar procedimientos y tramos de control en las unidades administrativas; sin embargo, se hizo énfasis en la importancia de dar cabal cumplimiento del Código de Ética de las personas servidoras públicas, las Reglas de Integridad para el ejercicio de su empleo, cargo o comisión y la capacitación de las personas servidoras públicas integrantes de la COFAA-IPN.

Handwritten blue ink marks and signatures on the right margin, including a large 'B' and several 'X' marks.

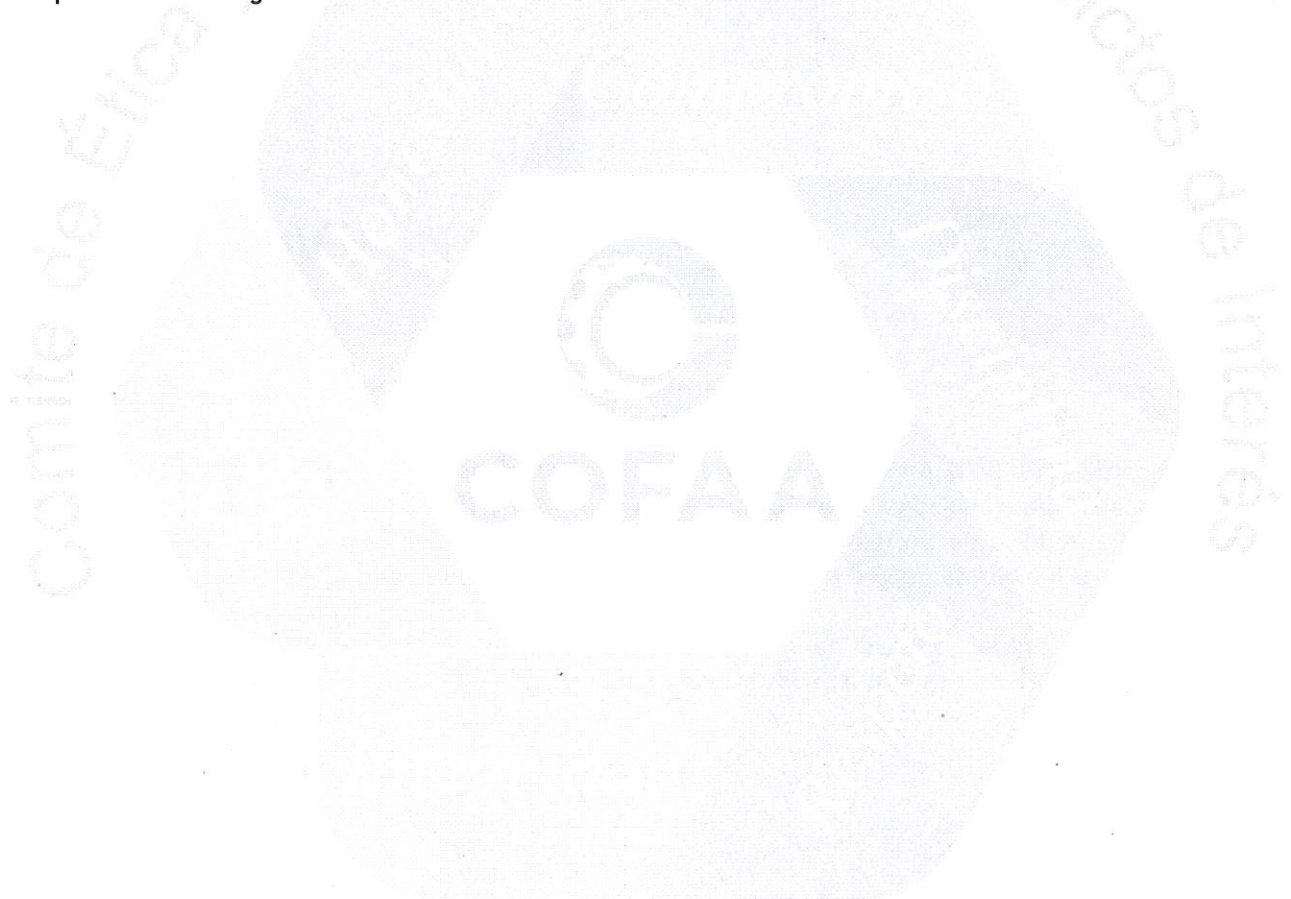




CONCLUSIÓN

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la COFAA-IPN, tiene un compromiso constante y permanente para inculcar en el personal la correcta aplicación de cada una de las disposiciones en materia de Ética; con la finalidad de crear una cultura en el buen ejercicio de la función pública, reiterando el compromiso para ofrecer a la sociedad un servicio íntegro, que actúa en el Marco de la Legalidad y los Derechos Humanos.

Por ello, consideramos que en el ejercicio 2024, se logró un avance general del 90% de las actividades comprometidas en el PAT 2024; gracias al apoyo de los integrantes del Comité; así como del personal del Organismo.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.

Riesgo de Integridad: Está relacionado con la posibilidad de que un servidor público actúe de modo voluntario para obtener un beneficio propio en quebranto de la ciudadanía





Presidente
Mauricio Madrigal Sánchez
Director de Administración y Finanzas

Mauricio Madrigal Sánchez
Manuel Alejandro Pérez Guzmán

Secretario Ejecutivo
Manuel Alejandro Pérez Guzmán
Jefe del Departamento de Apoyos y Becas

Miembro electo nivel Dirección
Carlos Alberto Durante Sedas
Director de Adquisiciones

Carlos Alberto Durante Sedas
Eduardo Francisco Xavier Álvarez Correa
Dónovan Molina Galicia

Representante del OICE
Eduardo Francisco Xavier Álvarez Correa
Jefe de la Oficina de Representación en la COFAA-IPN

Miembro electo nivel Jefatura de Departamento
Dónovan Molina Galicia
Jefe del Departamento de Procuración de Fondos

Secretaria Técnica del CEPCI
Izchel Trejo Chagolla
Adscrita al Departamento de Apoyo Técnico

Izchel Trejo Chagolla
Cintha Moreno Tapia

Miembro electo nivel personal de confianza
Cintha Moreno Tapia
Adscrita al Departamento de Recursos Humanos

Miembro electo nivel personal operativo
Jorge Toledo Amador
Adscrito a la Dirección de Adquisiciones

Jorge Toledo Amador
Lic. Ana Paula García Palma

Representante del CENLEX Santo Tomás
Lic. Ana Paula García Palma
Subdirectora de Apoyo y Extensión

Representante del CENLEX Zacatenco
Mtro. Adrián Solano Palma
Subdirector de Apoyo y Extensión

Mtro. Adrián Solano Palma

Asesora
Araceli Iturbe Cordero
Jefa del Departamento Jurídico

Asesora
Alejandra Abigail Del Ángel Blanco
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

Araceli Iturbe Cordero
Alejandra Abigail Del Ángel Blanco