

Lista de Cotejo 2024

La información proporcionada deberá ser vigente y será confidencial.

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre de la persona solicitante:	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre (s)
	Dependencia Politécnica:		Nivel Académico:
CURP:	Consúltalo aquí: https://www.gob.mx/curp/		

CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO

Folio de la Solicitud: (Emitido en el SICAIE)	Tipo de Evento:
País:	Continente:

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS DE TIPO ADMINISTRATIVO

Con base al artículo 50 del Reglamento y el numeral 12.3 de los Lineamientos para el Otorgamiento de Becas de Estudios, Apoyos Económicos y Licencias con Goce de Sueldo en el Instituto Politécnico Nacional.

<input type="checkbox"/> a. Oficio de Postulación.	Elaborado por la Dependencia Politécnica con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello.
<input type="checkbox"/> b. Formato de aval de la Academia o el H. Colegio de Profesores de Posgrado (AP-EC-01)	Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello.
<input type="checkbox"/> c. Formato COFAA emitido del SICAIE-Web (AP-EC-02)	Se obtiene a través del SICAIE-Web. Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello.
<input type="checkbox"/> d. Copia del Estado de Cuenta a nombre de la persona solicitante.	Se debe visualizar el nombre del banco, nombre de la persona titular de la cuenta, número de cuenta y CLABE interbancaria de 18 dígitos.
<input type="checkbox"/> e. Encuesta de Calidad (AP-EC-003)	Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello. Se obtiene en la página web de la COFAA-IPN: https://www.cofaa.ipn.mx/apoyos-economicos/
<input type="checkbox"/> f. Manifiesto de Veracidad de la Información (AP-EC-04)	Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello. Se obtiene en la página web de la COFAA-IPN: https://www.cofaa.ipn.mx/apoyos-economicos/
<input type="checkbox"/> g. Carta Compromiso (AP-EC-05)	Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello. Se obtiene en la página web de la COFAA-IPN: https://www.cofaa.ipn.mx/apoyos-economicos/
<input type="checkbox"/> h. Formato SIIPP-G (AP-EC-06)	Con firma autógrafa preferentemente en tinta azul y sello. Se obtiene en la página web de la COFAA-IPN: https://www.cofaa.ipn.mx/apoyos-economicos/
<input type="checkbox"/> i. Licencia con Goce de Sueldo, Semestre o Año Sábatico 2022-2023, así como, el cronograma de actividades formalizado del año 2024.	El Cronograma de actividades formalizado, deberá especificar la participación en eventos académicos. Se anexa cuando el permiso se encuentre en el período en que solicita el apoyo económico.
<input type="checkbox"/> j. Copia de oficio de contratación correspondiente del PICPAE.	Se anexa copia del periodo correspondiente, en caso de pertenecer al Programa Institucional de Contratación de Personal Académico de Excelencia (PICPAE).
<input type="checkbox"/> k. Visa y/o Pasaporte vigentes.	Se anexa en caso de eventos en el extranjero, vigentes en el periodo del evento y de acuerdo a las políticas migratorias de cada país.
<input type="checkbox"/> l. Formato de Vo. Bo. de actividades de internacionalización.	Emitido por la Coordinación de Proyectos Institucionales (CPI) de acuerdo con la Circular DG-2023-159-1-1.

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS POR TIPO DE EVENTO

Con base al artículo 50 del Reglamento y numeral 12.4 de los Lineamientos para el Otorgamiento de Becas de Estudios, Apoyos Económicos y Licencias con Goce de Sueldo en el Instituto Politécnico Nacional.

Participar como ponentes

<input type="checkbox"/> a. Carta de aceptación o correo electrónico del Comité organizador del evento.	En hoja membretada con el título del trabajo a presentar y la especificación de que ha sido aceptado.
<input type="checkbox"/> b. Resumen y Ponencia en extenso.	Con el título acorde a la carta de aceptación, deberá contar con la Dependencia de adscripción, otorgar créditos al IPN y mencionar a los coautores.
<input type="checkbox"/> c. Tríptico o información del evento.	Con el nombre, fecha y sede del evento, de estar registrado en SCOPUS o Web of Science, anexar evidencia.

Asistencia a cursos, diplomados, talleres y seminarios

<input type="checkbox"/> a. Tríptico o información del evento.	En hoja membretada con el título del trabajo a presentar y la especificación de que ha sido aceptado.
<input type="checkbox"/> b. Temario del evento.	Detallado y calendarizado.

DOCUMENTOS OBLIGATORIOS DE PRODUCTIVIDAD

Con base al artículo 50 del Reglamento y numeral 12.5 de los Lineamientos para el Otorgamiento de Becas de Estudios, Apoyos Económicos y Licencias con Goce de Sueldo en el Instituto Politécnico Nacional.

Nivel Medio Superior	<input type="checkbox"/> CARGA ACADÉMICA	Acta de calificaciones SAES 2022 y 2023, una de cada año de la materia de su elección a nombre de la persona solicitante.
	<input type="checkbox"/> DIPLOMADO	Formación y Actualización docente o de Competencias.
	<input type="checkbox"/> CONSTANCIA	Talleres de Formación y Actualización Docente de Planeación de los años 2022 y 2023.
	<input type="checkbox"/> CONSTANCIA	Institucional de tutorial o Formación de Emprendedores de los años 2022 y 2023.
Nivel Superior y Posgrado	<input type="checkbox"/> CARGA ACADÉMICA	Cualquiera de los siguientes documentos de los años 2022 y 2023. Acta de Calificaciones SAES o Acta Grupal de Evaluación de Estudios de Posgrado (Formato SIP-12) o Constancia de Docencia firmada por la persona Titular de la Dirección de Posgrado de la SIP, a nombre de la persona solicitante. Una de cada año de la materia de su elección con sello y firma autógrafa.
	<input type="checkbox"/> FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Cualquiera de los siguientes documentos de los años 2022 y 2023. Si tituló alumnas o alumnos de Nivel Superior: Constancia de Designación de Director de Tesis y Acta de Examen Profesional. Si tituló alumnas o alumnos de Nivel Posgrado: Formato SIP-14 y Acta de Examen de Grado. Una de cada año con sello y firma autógrafa.

Nombre y firma de la persona solicitante (preferentemente en tinta azul)	Nombre y firma de la persona Titular de la Dependencia Politécnica (preferentemente en tinta azul)	Validación de documentos Departamento de Apoyos Económicos Dirección Técnica y de Promoción
---	--	---

ESTE PROGRAMA ES PÚBLICO, AJENO A CUALQUIER PARTIDO POLÍTICO, QUEDA PROHIBIDO EL USO PARA FINES DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS EN EL PROGRAMA.



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"



COFAA
COMISIÓN DE OPERACIÓN Y FOMENTO
DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS DEL
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL